

På grund av få sökande med rätt kompetens väljer vi att gå ut med en ny annons.

Vi söker en ny medarbetare till vår BoService avdelning

Arbetsuppgifter

Exempel på förekommande arbetsuppgifter inom BoService:

- Serviceanmälningar
- Felsökning och reparationer
- Daglig kontakt med våra hyresgäster och samarbetspartners
- Beställningar av reservdelar och förbrukningsmaterial
- Felavhjälpande underhåll
- Periodiskt underhåll
- Brand- och skyddsrondering
- Anläggningskötsel av brandlarm
- Filterbyte

Kvalifikationer

- Fastighetsskötartutbildning eller erfarenhet som bedöms likvärdig
- Goda datakunskaper då vi använder IT-baserat fastighetssystem för serviceanmälningar och dokumentation.
- Kunskaper inom EI, VVS eller snickeri är meriterande
- Behärska svenskaspråket i tal och skrift
- Körkort för personbil

Personliga egenskaper

Vi är en liten organisation med korta beslutsvägar. Som medarbetare inom BoService arbetar du med både förebyggande- och felavhjälpande underhåll. Vi fäster extra stor vikt vid att du kan arbeta strukturerat både självständigt och i grupp, men samtidigt vara en flexibel problemlösare. Eftersom utvecklingen går mer mot teknikbaserade lösningar inom fastighetsdrift är det en stor fördel om du har lätt för att ta till dig ny teknik.

Det är också viktigt med mycket god social kompetens och ett respektfullt förhållningssätt eftersom stora delar av arbetet sker i andra människors hem.

Vi anlitar en extern leverantör för all yttre skötsel.

Tjänsten är på heltid 100%, deltid eventuellt möjlig.

Eventuella frågor om tjänsten till VD Dan Harryzon, dan@torebo.nu eller 0506 – 180 88.

Välkommen med din ansökan snarast, vi kommer löpande gå igenom ansökningar.

Sista ansökningsdag 2021-02-19